



PROSPÉRITÉ TNO

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

Poste d'administratrice ou d'administrateur du conseil d'administration

Le conseil d'administration de Prospérité TNO donne des conseils à la ministre responsable de Prospérité TNO et assure l'orientation stratégique et la supervision de l'organisme. Prospérité TNO soutient la croissance des entreprises du Nord en leur octroyant du financement, en fournissant des conseils spécialisés aux entrepreneurs et en mettant en place des programmes pour les aider à réussir.

ADMISSIBILITÉ

- Vous habitez aux Territoires du Nord-Ouest.
- Vous êtes ou avez été propriétaire d'entreprise, avez de l'expérience en gestion ou une expérience pertinente à l'économie ténos.
- Vous n'êtes actuellement pas employé dans la fonction publique.

Le conseil recherche des membres possédant un éventail de compétences, assurant une représentation régionale équilibrée et apportant une expérience issue de différents secteurs économiques.

INVESTISSEMENT EN TEMPS

Les administrateurs doivent être prêts à investir le temps et l'énergie nécessaires à ce rôle. Le conseil se réunit tous les trimestres, et au besoin.

COMMENT PRÉSENTER SA CANDIDATURE

Envoyez le présent formulaire dûment rempli et votre CV par courriel à prospertinfo@gov.nt.ca.

COORDONNÉES

Prénom :	Nom :
Adresse :	
Collectivité :	Code postal :
Numéro de téléphone :	Courriel :

EXPÉRIENCE

Êtes-vous actuellement propriétaire d'une entreprise?	☐ Oui ☐ Non	Si oui, indiquez depuis combien d'années vous exercez vos activités :
Êtes-vous un ancien propriétaire d'entreprise?	☐ Oui ☐ Non	Si oui, indiquez le nombre d'années pendant lesquelles vous avez exercé vos activités :
Qu'est-ce qui vous motive à devenir administrateur de Prospérité TNO?		
Quelles aptitudes ou compétences particulières pourriez-vous apporter au conseil d'administration de Prospérité TNO?		

EXPÉRIENCE (Continué)

Décrivez votre expérience au sein de conseils d'administration (y compris le type de conseils auxquels vous participez ou avez participé).

Possédez-vous de l'expérience professionnelle dans l'une des industries suivantes? (Veuillez cocher toutes les réponses qui s'appliquent)

- ☐ Arts et culture ☐ Secteur manufacturier ☐ Commerce de détail
☐ Construction ☐ Tourisme et accueil ☐ Technologie ☐ Mines
☐ Autre (précisez) :

Prospérité TNO cherche à assurer un équilibre complémentaire des connaissances, des compétences et de l'expérience au niveau de la gouvernance. Veuillez indiquer les domaines dans lesquels vous possédez des compétences de base ou des compétences avancées, ainsi que ceux qui vous intéressent (cochez la case appropriée [Élémentaire, Avancée ou Intérêt]) :

COMPÉTENCE	ÉLÉMENTAIRE	AVANCÉE	INTÉRÊT
Entreprises	☐	☐	☐
Fonction publique	☐	☐	☐
Gouvernance/conseil d'administration	☐	☐	☐
Finances/comptabilité/fiscalité	☐	☐	☐
Vérification financière	☐	☐	☐
Droit	☐	☐	☐
Développement économique	☐	☐	☐
Prêt et investissement	☐	☐	☐
Planification stratégique et développement	☐	☐	☐
Technologie (p. ex. IA et analyse de données)	☐	☐	☐
Gestion des risques	☐	☐	☐
Encadrement et mentorat	☐	☐	☐

AUTO-IDENTIFICATION (Facultatif)

Vous identifiez-vous comme jeune (moins de 30 ans)? ☐ Oui ☐ Non ☐ Je préfère ne pas répondre

Vous identifiez-vous comme membre des Premières Nations, Inuit, ou Métis? ☐ Premières Nations ☐ Métis ☐ Inuit ☐ Je préfère ne pas répondre

Vous identifiez-vous comme minorité visible? ☐ Oui ☐ Non ☐ Je préfère ne pas répondre

À quel genre vous identifiez-vous? ☐ Femme ☐ Homme ☐ Autre ☐ Je préfère ne pas répondre

POTENTIAL CONFLICT OF INTEREST

Veillez fournir des renseignements sur tout intérêt commercial, privé, politique ou personnel – que ce soit le vôtre, celui de votre partenaire ou celui d'un membre de votre famille immédiate – pouvant être lié au domaine d'activité du conseil d'administration. Cela inclut, entre autres, les intérêts financiers ou l'actionnariat, le rôle de conseiller, l'emploi ou toute activité dans le même champ d'activité que celui du conseil. Tout conflit d'intérêts potentiel mentionné dans le présent formulaire n'empêchera pas votre candidature d'être examinée, mais pourra, au besoin, faire l'objet de discussions avec vous dans le cadre du processus de nomination.

DÉCLARATION ET CONSENTEMENT

Je comprends qu'on pourrait me demander des renseignements supplémentaires si ma candidature était retenue pour une nomination. Des renseignements personnels pourraient être obtenus de Prospérité TNO et du gouvernement des Territoires du Nord Ouest afin d'évaluer l'admissibilité de ma candidature et de vérifier la véracité et l'exactitude des renseignements fournis. Ces renseignements ne seront utilisés à aucune autre fin.

☐ Je suis d'accord

En soumettant ce formulaire de candidature et mon CV, je déclare que :

- Je satisfais aux critères d'admissibilité et j'accepte les conditions de nomination énoncées;
- Je certifie que les renseignements contenus dans cette candidature et dans mon CV sont exacts et véridiques.

X

Signature

Date (aa/mm/jj)

ÉNONCÉ DE CONFIDENTIALITÉ

Tous les renseignements personnels contenus dans le présent formulaire sont recueillis conformément au sous alinéa 40c(i) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* et sont utilisés strictement pour le traitement et l'évaluation de votre demande. Pour toute question sur les renseignements recueillis dans le présent formulaire ou sur leur utilisation, veuillez communiquer avec Prospérité TNO par téléphone au 867-767-9075, par courriel à prosperntinfo@gov.nt.ca ou par la poste au 5009, 50e Avenue, Range Lake Office Suites, Yellowknife NT X1A 2L9.